

新竹市政府員工服務科別及差勤系統設定異動申請表

服 務 單 位		員工 類別	<input type="checkbox"/> 公務員 <input type="checkbox"/> 技工、工友 <input type="checkbox"/> 約聘僱 <input type="checkbox"/> 臨時人員 <input type="checkbox"/> 其他人員	
姓 名		職 稱		
員 工 編 號				
申請異動事由				
現任處(科)				
調整處(科)				
異 動 日 期				
本人簽章	科長核章	處長核章		
人事處	考勤訓練科	組織任免科	退撫給與科	
行政處	資訊科		庶務科	
備 註				

註 1：正式編制內公務人員僅限服務科別異動及長期代理主管職務使用，且
均需檢具調派令影本辦理。

註 2：請將核章後之表單逕送人事處(考勤訓練科)辦理。