

單位	工 作 項 目	決 行 權 責			
		第四層	第三層	第二層	第一層
		承辦人員	科長	處長	市長
財 政 處 財 務 管 理 科	一、公庫行政管理				
	(一) 庫款調度。	擬辦	審核	審核	核定
	(二) 各種專戶設立及印鑑更換。	擬辦	審核	審核	核定
	(三) 公庫存款之轉存、續存、解約。	擬辦	審核	核定	
	(四) 擬定公庫代理機關。	擬辦	審核	審核	核定
	(五) 辦理公庫契約。	擬辦	審核	審核	核定
	(六) 業務檢查及聯繫。	擬辦	審核	核定	
	(七) 其他有關財務業務事項。	擬辦	審核	核定	
	二、預算籌編				
	(一) 歲入預算。	擬辦	審核	審核	核定
	(二) 總預算及追加減預算。	擬辦	審核	審核	核定
	三、財務收支管理				
	(一) 歲入預算分配表之編製及核定通知。	擬辦	審核	核定	
	(二) 經費變更計畫。	擬辦	審核	審核	核定
	(三) 歲入應收款及歲出應付款保留案件。	擬辦	審核	審核	核定
	(四) 經核定收入退還案件之處理。	擬辦	核定		
	(五) 各項收入科目轉正案件。	擬辦	核定		
	(六) 動支預備金案件。	擬辦	審核	審核	核定
	(七) 預付經費及墊付款。	擬辦	審核	審核	核定
	(八) 預付經費及墊付款之清理。	擬辦	審核	核定	
	(九) 各機關學校經費之審核。	擬辦	審核	核定	
	四、單照憑證管理				
	(一) 單照印製。	擬辦	核定		
	(二) 單照監印人員之指派。	擬辦	核定		
	(三) 單照報表統計稽核。	核定			
	(四) 單照核發。	核定			
	五、各項規費工程受益費督導徵解				
	(一) 各項規費督導徵解。	擬辦	核定		
(二) 工程受益費之督導。	擬辦	核定			
六、稅捐督導					
(一) 督導各項稅捐之徵解。	擬辦	核定			
(二) 其他稅捐業務之督導。	擬辦	核定			
七、促進民間參與公共建設案件列管					
(一) 促參推動業務。	擬辦	審核	核定		
(二) 召開促參案件進度列管會議。	擬辦	審核	審核	核定	

單位	工 作 項 目	決 行 權 責			
		第四層	第三層	第二層	第一層
		承辦人員	科長	處長	市長
庫 款 支 付 科	一、預算處理				
	(一) 各機關支付案件之登記查對處理等事項。	核定			
	(二) 各機關學校額定零用金之核定通知。	擬辦	審核	核定	
	二、付款憑單審核處理				
	(一) 各機關各項付款憑單之點收編號登記。	核定			
	(二) 各機關各項支付憑單簽證印鑑卡之保管驗對。	核定			
	(三) 各機關各項付款憑單之審核登記。	擬辦	審核	核定	
	三、市庫支票之處理				
	(一) 空白市庫支票之請領保管登記、編報事項。	擬辦	審核	核定	
	(二) 市庫支票之簽開及加蓋特定標幟之檢查處理事項。	擬辦	審核	核定	
	(三) 簽開市庫支票之檢查複核簽章、封發、待領、保管等事項。	擬辦	審核	核定	
	(四) 市庫支票無法投遞掛失止付補齊註銷處理。	擬辦	審核	核定	
	(五) 作廢支票之保管、登記。	核定			
	(六) 市庫支票誤付、重付、溢付之清理追查。	擬辦	審核	核定	
	(七) 劃線支票之取消審核處理。	擬辦	審核	核定	核定
	(八) 市庫支出收回處理。	擬辦	核定		
	四、印鑑管理				
	(一) 市庫支票印鑑卡之設立、更換事項。	擬辦	審核	審核	
	(二) 各機關各項支付憑單簽證印鑑更換事項。	擬辦	審核	核定	
	(三) 其他有關支付業務事項。	擬辦	核定		
	五、出納管理				
	(一) 員工薪俸清冊之編造及發放。	擬辦	核定		
	(二) 代扣、代繳員工及眷屬保險費、退撫金、福利互助費、所得稅和各種貸款。	核定			核定
(三) 帳簿之登記及編製現金結存日報表。	擬辦	核定		核定	
(四) 各式月報表及差額解釋表。	擬辦	審核	核定		
(五) 簽發公庫專戶存款支票。	擬辦	審核	審核		
(六) 有價證券及條據保管業務。	擬辦	審核	審核		
(七) 各種補助款、代收款項繳庫及開立收據。	擬辦	核定			
(八) 各種規費申請繳庫。	擬辦	核定			
(九) 出納零用金之申領、保管、發放等。	擬辦	核定			
(十) 申報所得稅。	擬辦	核定			
(十一) 開立各類所得稅扣繳憑單。	核定				
(十二) 代收、代繳退休人員及眷屬全民健保費。	核定				
(十三) 核發職員繳納保險費證明。	核定			核定	

單位	工 作 項 目	決 行 權 責			
		第四層	第三層	第二層	第一層
		承辦人員	科長	處長	市長
金融與菸酒管理科	一、社務督導				
	(一) 信用合作社、農漁會信用部之設立、合併、解散及變更組織等。	擬辦	審核	審核	
	(二) 信用合作社、農漁會信用部分支機構設立、停業、復業等。	擬辦	審核	核定	
	(三) 信用合作社、農漁會信用部總分支機構變更營業執照之核發或設立許可證之轉發。	擬辦	審核	核定	
	(四) 信用合作社及農漁會信用部法令規章之函轉。	擬辦	審核	核定	
	(五) 印鑑及資格證明之核發。	擬辦	審核	核定	
	(六) 章則制訂及修改之審議或函轉。	擬辦	審核	核定	
	(七) 各種選舉事項之督導。	擬辦	審核	核定	
	(八) 控告及糾紛案件。	擬辦	審核	核定	
	(九) 各項法定會議召開及會議紀錄。	擬辦	審核	核定	
	(十) 金融安全維護。	擬辦	審核	核定	
	二、業務輔導				
	(一) 一般業務檢查糾正及改善案件。	擬辦	審核	核定	
	(二) 統計表報。	擬辦	審核	核定	
	(三) 內部查核。	擬辦	核定		
	(四) 放款審核紀錄。	擬辦	核定		
	(五) 營業場所外自動服務設備審核及核轉。	擬辦	審核	核定	
	(六) 變現性資產檢查報告。	擬辦	審核	核定	核定
	(七) 其他有關金融業務事項。	擬辦	審核	核定	
	三、菸酒管理				
	(一) 菸酒稽查與取締作業方案之訂定事項。	擬辦	審核	審核	
	(二) 抽檢業務執行事項。	擬辦	審核	核定	
	(三) 抽檢報表彙報事項。	擬辦	審核	核定	
	(四) 私劣菸酒稽查及取締業務執行事項。	擬辦	審核	核定	
(五) 稽查成果報表事項。	擬辦	審核	核定		
(六) 檢舉案件受理事項。	擬辦	審核	核定		
(七) 違反行政法裁罰案件之處分。	擬辦	審核	核定		
(八) 違反刑法案件之移送。	擬辦	審核	核定	核定	
(九) 扣押物品之發還。	擬辦	審核	核定		
(十) 沒收、沒入物之處置。	擬辦	審核	核定		
(十一) 查獲違規私劣菸酒案件獎勵金核發事項。	擬辦	審核	審核		
(十二) 酒精販賣業者登記及管理。	擬辦	審核	核定		

單位	工 作 項 目	決 行 權 責			
		第四層	第三層	第二層	第一層
		承辦人員	科長	處長	市長
公有財產科	一、財產管理				核定
	(一) 市有財產清查。	擬辦	審核	核定	
	(二) 市有非公用房地產權登記。	擬辦	審核	核定	核定
	(三) 市有非公用房地糾紛案件處理。	擬辦	審核	審核	核定
	(四) 市有房地繳納賦稅及申請減免。	擬辦	審核	核定	
	(五) 市有非公用房地出借案件核議。	擬辦	審核	審核	
	(六) 市有房屋報廢案件核議。	擬辦	審核	審核	核定
	(七) 市屬機關學校財產業務之督導、考核。	擬辦	審核	核定	
	(八) 市屬機關學校財產目錄表報之審核。	擬辦	核定		核定
	(九) 市屬機關學校財產報損、報廢、撥用之核議。	擬辦	審核	審核	
	(十) 市屬機關學校首長交代案件之彙辦。	擬辦	審核	核定	
	(十一) 市有非公有房地被占用之處理。	擬辦	審核	審核	核定
	(十二) 各項財產帳卡、報表之審核編造。	擬辦	核定		
	(十三) 公有房地權狀登記管理。	擬辦	核定		
	(十四) 本府及所屬各機關學校公有宿舍房地處理之法規解釋事項。	擬辦	審核	審核	
	(十五) 市有財產失竊報廢會勘。	擬辦	審核	核定	
	(十六) 公有財產派員鑑界、指界。	擬辦	審核	核定	
	(十七) BOT市有非公用土地之管理。	擬辦	審核	核定	核定
	(十八) 其他有關公有財產管理業務。	擬辦	審核	核定	
	二、財產收益處分				
(一) 市有非公用房地之出售、贈與、交換、設定負擔或為超過十年期間租賃及一般新出租案件。	擬辦	審核	審核	核定	
(二) 市有房地撥用案件。	擬辦	審核	審核		
(三) 市有非公用房地租金使用補償金查定。	擬辦	審核	核定	核定	
(四) 公有房地租約之換訂。	擬辦	審核	核定		
(五) 欠租催繳。	擬辦	審核	核定		
(六) 市有非公用土地採BOT之核議。	擬辦	審核	審核		